

**ОБ УЧЕБНОМ ПЛАНЕ, РАСПИСАНИИ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, ГРАФИКЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА
ТЕХНИКУМА**

УЧЕБНЫЕ ПЛАНЫ, РАСПИСАНИЕ, ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА являются важнейшими документами, регулирующими работу техникума, и определяет нормальную организацию всего учебного процесса.

УЧЕБНЫЕ ПЛАНЫ.

1. Учебные планы по каждой специальности составляются на основе ФГОС СПО и базисных учебных планов.
2. Учебные планы составляются на весь срок обучения по специальностям, внесение изменений происходит ежегодно перед началом учебных занятий.
3. Учебные планы разрабатываются заместителем директора по учебно-методической работе.
4. Учебные планы утверждаются директором.

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

5. Расписание учебных занятий составляется в точном соответствии с утвержденными учебными планами.

6. Расписание учебных занятий составляется на весь семестр и предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной работы студентов в течение учебной недели в соответствии с 36-часовой аудиторной нагрузкой и 54-часовой максимальной.

7. Предметы учебного плана в пределах рабочего дня и по дням недели должны быть размещены так, чтобы обеспечивались педагогически правильная постановка преподавания и равномерное распределение самостоятельной работы студентов над учебным материалом. Наиболее нагруженными днями являются вторник, среда, четверг, облегченными - понедельник, пятница.

8. В расписании не предусматривается более двух учебных часов в день теоретических занятий по одному и тому же предмету, кроме выполнения курсовых работ, лабораторно-практических занятий, прохождения профессиональных модулей (МДК).

9. Продолжительность учебного занятия - 1 час 30 минут (два академических часа).

10. Рабочая неделя включает 5 дней.

11. Расписание составляется заведующим учебной частью (ЗАВУЧем)

12. Завуч осуществляет ежедневную замену заболевших преподавателей и оповещает преподавателей и студентов о замене, ведет журнал замен, где отмечает все внесенные изменения, даты, часы, ФИО замещающих преподавателей.

13. Расписание утверждается директором и вывешивается не позднее, чем за 1 неделю до начала занятий.

ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

14. График учебного процесса составляется только на основе рабочего учебного плана.

15. График учебного процесса отражает распределение учебной нагрузки по неделям в течение учебного года на всех специальностях и курсах: время теоретического обучения, каникулярное время, время практик, промежуточной и итоговой аттестации.

16. График учебного процесса составляется заместителем директора по учебно-методической работе совместно с заведующим УПП.

17. График утверждается директором и вывешивается не позднее, чем за 1 неделю до начала учебных занятий.